



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV
PRIMĂRIA COMUNEI CAȚA

Sat Cața, Str. Principală nr. 223, Tel/Fax: 0268-248563/0268 – 248621 e-mail :primariacata@yahoo.co

Dispoziția nr.168
din 06.06.2022

privind desemnarea persoanei responsabile cu implementarea prevederilor legale privind depunerea declarațiilor de avere și de interese de către persoanele care dețin funcții ori demnități publice în cadrul Primăriei și a Consiliului local al comunei Cața

Vocilă Liviu Ioan, primarul Comunei Cața, Județul Brașov;

Având în vedere necesitatea desemnării unei persoane care să asigure implementarea prevederilor legale privind depunerea declarațiilor de avere și de interese de către persoanele care dețin funcții ori demnități publice în cadrul Primăriei și Consiliului local al comunei Cața;

În conformitate cu prevederile art.5 alin.(1)și(2) lit.g), i) și alin.(3)din Legea nr.176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor publice și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr.144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative;

Ținând seama de dispozițiile art.76, art.79, art.87-93 și cele ale art.97-98 din Legea nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției;

-prevederile Ordinului nr.96/04.01.2021 pentru aprobarea Procedurii de transmitere la distanță a declarațiilor de avere și de interese, precum și condițiile în care aceasta se realizează;

În temeiul dispozițiilor art.155 alin.(1)lit.e) și art.196 alin.(1) lit.b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ;

DISPUNE:

Art.1. Se desemnează doamna Leon Anastasia, consilier achiziții în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Cața, în calitate de persoană responsabilă care asigură implementarea prevederilor legale privind declarațiile de avere și declarațiile de interese.

Art.2. (1) Atribuțiile persoanei desemnate la art.1 sunt următoarele:

- a) primește, înregistrează declarațiile de avere și declarațiile de interese și eliberează la depunere o dovadă de primire;
- b) la cerere, pune la dispoziția personalului formularele declarațiilor de avere și ale declarațiilor de interese;
- c) oferă consultanță pentru completarea corectă a rubricilor din declarații pentru depunerea în termen a acestora;
- d) evidențiază declarațiile de avere și de interese în registre speciale cu caracter public, denumite Registrul declarațiilor de avere și Registrul declarațiilor de interese, ale căror modele se stabilesc prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Agenției Naționale de Integritate;
- e) asigură afișarea și menținerea declarațiilor de avere și de interese pe pagina de internet a instituției sau la avizierul propriu;
- f) trimite Agenției, în vederea îndeplinirii atribuțiilor de evaluare, copii certificate ale declarațiilor de avere și ale declarațiilor de interese depuse și câte o copie certificată a registrelor speciale prevăzute la lit.d), în termen de cel mult 10 zile de la primirea acestora;



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV
PRIMĂRIA COMUNEI CAȚA

Sat Cața, Str. Principală nr. 223, Tel/Fax: 0268-248563/0268 – 248621 e-mail :primariacata@yahoo.co

g)întocmește ,după expirarea termenului de depunere ,o listă cu persoanele care nu au depus declarațiile de avere și de interese în acest termen și informează de îndată aceste persoane,solicitându-le un punct de vedere în termen de 10 lucrătoare;

h)acordă consultanță referitor la conținutul și aplicarea prevederilor legale privind declararea și evaluarea averii,a conflictelor de interese și a incompatibilităților și întocmesc note de opinie în acest sens la solicitarea persoanelor care au obligația depunerii declarațiilor de avere și a declarațiilor de interese.

(2)Dacă în termen de 10 zile de la primirea declarației de avere și de interese,persoana desemnată la art.1 sesizează deficiențe în completarea acesteia va recomanda în scris,pe bază de semnătură sau scrisoare recomandată,persoanei în cauză rectificarea declarației de avere și/sau a declarației de interese ,în termen de cel mult 30 de zile de la transmiterea recomandării .Rectificarea declarației poate fi inițiată și de către persoanele care o depun,în termen de 40 de zile de la depunerea inițială.Declarația de avere și/sau declarația de interese rectificată pot/poate fi însoțite de documente justificative.

Art.3.Prezenta dispoziție va fi comunicată Instituției Prefectului-Județul Brașov în vederea verificării legalității și persoanei nominalizate la art.1.

Primar
Vocila Liviu Ioan



Secretar general
Csinta Ilena