



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV
PRIMĂRIA COMUNEI CAȚA

Sat Cața, Str. Principală nr. 223, Tel/Fax: 0268-248533/0268 – 248621 e-mail :primariacata@yahoo.com

DISPOZIȚIA NR.234
din 14.11.2019

cu privire la desemnarea doamnei Tudosa Marcela, referent superior, în calitate de responsabil cu problemele de arhivă din cadrul Primăriei Comunei Cața,
Județul Brașov

Vocilă Gheorghe, primarul Comunei Cața, Județul Brașov,

Având în vedere:

-Procesul –verbal de control nr.2370-R/30.10.2019, înregistrată la Primăria Cața sub nr.5319/12.11.2019-prin care Arhivele Naționale –Serviciul Județean Brașov dispune cu ocazia controlului de fond realizat în data de 28.10.2019 și încheiat în data de 30.10.2019, numirea unei persoane responsabile cu probleme de arhivă;

Conform dispozițiilor:

-art.5, lit.b) din Legea nr.16/1996-legea arhivelor naționale, cu modificările și completările ulterioare;

-art.3-4 din Instrucțiunile privind activitatea de arhivă la creatorii și deținătorii de documente, aprobate de conducerea Arhivelor Naționale prin Ordinul de zi nr.217 mai 1996;

În temeiul art.196 alin.(1) lit.,,b” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, privind Codul Administrativ;

Primarul localității Cața emite următoarea

DISPOZIȚIE:

Art.1. Începând cu data de 15.11.2019, se desemnează doamna Tudosa Marcela, referent superior, în calitate de responsabil cu problemele de arhivă din cadrul Primăriei Comunei Cața, Județul Brașov.

Art.2. Fișa postului doamnei Tudosa Marcela se va completa cu atribuțiile prevăzute la art.5 din Instrucțiunile privind activitatea de arhivă la creatorii și deținătorii de documente, aprobate de conducerea Arhivelor Naționale prin Ordinul de zi nr.217 din 23 mai 1996.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se însărcinează, primarul Comunei Cața, domnul Vocilă Gheorghe și doamna Tudosa Marcela.

Art.4. Secretarul Comunei Cața va comunica prezenta dispoziție Instituției Prefectului-Județului Brașov.

PRIMAR
Vocilă Gheorghe



SECRETAR GENERAL
Csinta Ilena